

УТВЕРЖДАЮ

Управление образования Администрации муниципального образования
«Муниципальный округ Базезинский район Удмуртской Республики»
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя,
главного распорядителя средств федерального бюджета, федерального
государственного учреждения)

(должность)



(подпись)

(расшифровка подписи)

" " 2025 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N 1

1

Форма по
ОКУД

Коды
0506001

на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

Дата начала
действия

Дата окончания
действия²

Вид деятельности муниципального учреждения
(обособленного подразделения)

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение Исаковская средняя общеобразовательная
школа**

- 50 Присмотр и уход
- 50 Дошкольное образование
- 34 Начальное общее образование
- 35 Основное общее образование
- 36 Среднее общее образование

По ОКВЭД	88.91
По ОКВЭД	85.11
По ОКВЭД	85.12
По ОКВЭД	85.13
По ОКВЭД	85.14

(указываются виды деятельности муниципального
учреждения, по которым ему утверждается муниципальное
задание)

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах³

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги

Присмотр и уходу

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

50.785.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги⁴

Уникальный номер реестровой записи (уникальный номер услуги) ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁷		
	Категории	Возраст	Формы образования и формы реализации образовательных программ		наименование показателя ⁵	единица измерения		2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
						наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
8532110.99.0.БВ19АА56000	Физические лица за исключением льготных категорий	От 3 до 8 лет		очная	Полнота реализации образовательной программы*	процент	744	100	100	100	5	
				Группа полного дня	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями	процент	744	90	90	90	5	

					и качеством предоставляемой услуги									
--	--	--	--	--	------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги.

Уникальный номер реестровой записи ⁵ (уникальный номер услуги)	(Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги ⁵)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги ⁵	Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷	
	Категории	Возраст	Формы образования и формы реализации образовательных программ		наименование показателя ⁵	единица измерения		2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й планового периода)	2027 год (2-й планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
						наименование ⁵	код по ОКИ ⁶								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
853211 О.99.0. БВ19А А56000	Физические лица за исключением льготных категорий	От 3 до 8 лет		Группа полного дня	Число обучающихся	человек	792	14	10	10				5	
					Количество дней пребывания обучающихся	Человек - дней	540	1790	1700	1700	2100,00	2100,00	2100,00	5	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Базезинский район Удмуртской Республики»	25.12.2024	1904	Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории муниципального образования «Муниципальный округ Базезинский район Удмуртской Республики», реализующих образовательную программу дошкольного образования

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативно правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.1999г № 184-ФЗ Об общих принципах организации законодательных(представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, Федеральный закон от 06.10.2013г № 131-ФЗ Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях в ОУ	По мере необходимости
2.Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Наименование учреждения. 2. ФИО руководителя. 3. Юридический и фактический адрес. 4. Телефон. Адрес электронной почты. 5. Устав, лицензия, свидетельство о государственной регистрации. 6.Правила приема в образовательное учреждение. 7. Режим занятий обучающихся. 8. Правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка. 9. Отчет о результатах самообследования. 10. Предписания надзорных органов и отчеты об их исполнении. 11. Информация о реализуемых ООП, дополнительных ОП, о языке образования. 	Информация обновляется при изменениях в перечисленной документации

	<p>12. Рабочие программы учебных дисциплин.</p> <p>13. Учебный план.</p> <p>14. Информация об образовательных стандартах.</p> <p>15. Информация об администрации и персональном составе педагогических работников.</p> <p>16. Информация о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса.</p> <p>17. Информация о вакантных местах для приема и перевода, о предоставляемых государственных и муниципальных услугах.</p> <p>18. План финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>19. Документы о проведенных контрольных мероприятиях и их результаты.</p>	
3. Размещение информации на стендах в фойе образовательной организации.	<p>1. Устав образовательного учреждения.</p> <p>2. Правила внутреннего трудового распорядка.</p> <p>3. Копия лицензии и аккредитации образовательного учреждения.</p> <p>4. Перечень документов, которые необходимо предоставить для поступления в образовательное учреждение.</p> <p>5. Информация о сроках и основных условиях приема в образовательное учреждение.</p> <p>6. Информация о наименовании, адресе, телефоне, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием.</p>	Информация обновляется при изменениях в перечисленной документации
4. Индивидуальная работа с родителями.	Знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими работу образовательного учреждения.	По мере необходимости
5. Общие родительские собрания, публичный доклад.	Информация о результатах выполнения муниципального задания, о реализуемых ООП, отчеты о результатах финансово-хозяйственной деятельности.	Не менее 1 раза в год

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах³

Раздел __ 2 __

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

50.Д45.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги⁴

Уникальный номер реестровой записи (уникальный номер услуги) ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁷				
	Категории	Возраст	Формы образования и формы реализации образовательных программ			наименование показателя ⁵	единица измерения		2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
8010110.99 0.БВ24Д Н82000	Физические лица за исключением льготных категорий	От 3 до 8 лет		очная	Полнота реализации образовательной программы*	процент	744	100	100	100	5		
					Доля родителей (законных представителей)	процент	744	90	90	90	5		

					й), удовлетворенн ых условиями и качеством предоставляем ой услуги									
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги.

Уникал ный номер реестро вой записи ⁵ (уника льный номер услуги)	(Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги ⁵)			Показатель, характеризу ющий условия (формы) оказания муниципаль ной услуги ⁵	Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленны х показателей объема муниципально й услуги ⁷		
	Категор ии	Возраст	4		Формы образования и формы реализации образовател ьных программ	наименов ание показате ля ⁵	единица измерения		2025 год (очеред ной финанс овый год)	2026 год (1-й год плано вого перио да)	2027 год (2-й год плано вого перио да)	2025 год (очеред ной финанс овый год)	2026 год (1-й год планов ого период а)	2027 год (2-й год плано вого период а)	в проце нтах	в абсол ютны х велич инах
							на имен ован ие ⁵	код по ОКЕ И ⁶								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
801011 О.99 0.БВ24 ДН820 00	Физическ ие лица за исключен ием льготных категори й	От 3 до 8 лет		очная	Число обучающ ихся	чело век	792	14	10	10	нет	нет	нет	5		
					Количес тво дней пребыван ия обучающ ихся	Чел овек о- дне й	540	1790	1700	1700	2100,00	2100,00	2100,0 0	5		

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
нет				

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативно правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.1999г № 184-ФЗ Об общих принципах организации законодательных(представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, Федеральный закон от 06.10.2013г № 131-ФЗ Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 1014 от 30.08.2013г Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам- образовательным программам дошкольного образования., Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 1115 от 17.10.2013г Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях в ОУ	По мере необходимости
2.Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Наименование учреждения. 2. ФИО руководителя. 3. Юридический и фактический адрес. 4. Телефон. Адрес электронной почты. 5. Устав, лицензия, свидетельство о государственной регистрации. 6.Правила приема в образовательное учреждение. 7. Режим занятий обучающихся. 8. Правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка. 9. Отчет о результатах самообследования. 10. Предписания надзорных органов и отчеты об их исполнении. 11. Информация о реализуемых ООП, дополнительных ОП, о языке образования. 12. Рабочие программы учебных дисциплин. 13. Учебный план. 	Информация обновляется при изменениях в перечисленной документации

	<p>14. Информация об образовательных стандартах.</p> <p>15. Информация об администрации и персональном составе педагогических работников.</p> <p>16. Информация о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса.</p> <p>17. Информация о вакантных местах для приема и перевода, о предоставляемых государственных и муниципальных услугах.</p> <p>18. План финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>19. Документы о проведенных контрольных мероприятиях и их результаты.</p>	
3. Размещение информации на стендах в фойе образовательной организации.	<p>1. Устав образовательного учреждения.</p> <p>2. Правила внутреннего трудового распорядка.</p> <p>3. Копия лицензии и аккредитации образовательного учреждения.</p> <p>4. Перечень документов, которые необходимо предоставить для поступления в образовательное учреждение.</p> <p>5. Информация о сроках и основных условиях приема в образовательное учреждение.</p> <p>6. Информация о наименовании, адресе, телефоне, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием.</p>	Информация обновляется при изменениях в перечисленной документации
4. Индивидуальная работа с родителями.	Знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими работу образовательного учреждения.	По мере необходимости
5. Общие родительские собрания, публичный доклад.	Информация о результатах выполнения муниципального задания, о реализуемых ООП, отчеты о результатах финансово-хозяйственной деятельности.	Не менее 1 раза в год

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах³

Раздел __3__

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

34.787.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги⁴

Уникальный номер реестровой записи (уникальный номер услуги) ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁷				
	Категории	Возраст	Формы образования и формы реализации образовательных программ			наименование показателя ⁵	единица измерения		2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
8010120.99.0.БА.81АЭ92.001	Не указано	Не указано	Не указано	очная	Полнота реализации образовательной программы*	процент	744	100	100	100	5		
				Уровень освоения	Уровень освоения	процент	744	95	95	95	5		

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
нет				

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативно правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.1999г № 12-ФЗ Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних ,Федеральный закон от 06.10.1999г № 184-ФЗ Об общих принципах организации законодательных(представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, Федеральный закон от 06.10.2013г № 131-ФЗ Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях в ОУ	По мере необходимости
2.Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Наименование учреждения. 2. ФИО руководителя. 3. Юридический и фактический адрес. 4. Телефон. Адрес электронной почты. 5. Устав, лицензия, свидетельство о государственной регистрации. 6.Правила приема в образовательное учреждение. 7. Режим занятий обучающихся. 8. Правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка. 9. Отчет о результатах самообследования. 10. Предписания надзорных органов и отчеты об их исполнении. 11. Информация о реализуемых ООП, дополнительных ОП, о языке образования. 12. Рабочие программы учебных дисциплин. 13. Учебный план. 14. Информация об образовательных стандартах. 	Информация обновляется при изменениях в перечисленной документации

	<p>15. Информация об администрации и персональном составе педагогических работников.</p> <p>16. Информация о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса.</p> <p>17. Информация о вакантных местах для приема и перевода, о предоставляемых государственных и муниципальных услугах.</p> <p>18. План финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>19. Документы о проведенных контрольных мероприятиях и их результаты.</p>	
3. Размещение информации на стендах в фойе образовательной организации.	<p>1. Устав образовательного учреждения.</p> <p>2. Правила внутреннего трудового распорядка.</p> <p>3. Копия лицензии и аккредитации образовательного учреждения.</p> <p>4. Перечень документов, которые необходимо предоставить для поступления в образовательное учреждение.</p> <p>5. Информация о сроках и основных условиях приема в образовательное учреждение.</p> <p>6. Информация о наименовании, адресе, телефоне, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием.</p>	Информация обновляется при изменениях в перечисленной документации
4. Индивидуальная работа с родителями.	Знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими работу образовательного учреждения.	По мере необходимости
5. Общие родительские собрания, публичный доклад.	Информация о результатах выполнения муниципального задания, о реализуемых ООП, отчеты о результатах финансово-хозяйственной деятельности.	Не менее 1 раза в год

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах³

Раздел 4

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

35.791.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги⁴

Уникальный номер реестровой записи (уникальный номер услуги) ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁷		
	Категории	Возраст	Формы образования и формы реализации образовательных программ		наименование показателя ⁵	единица измерения		2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
						наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
8021110.99.0.БА.96АЮ58001	Не указано	Не указано		очная	Полнота реализации образовательной программы*	процент	744	100	100	100	5	
					Уровень освоения обучающимися образовательной программы	процент	744	95	95	95	5	

					ой программы								
					Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	744	90	90	90	5		

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги.

Уникальный номер реестровой записи ⁵ (уникальный номер услуги)	(Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги ⁵)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги ⁵	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷		
	Категории	Возраст	Формы образования и формы реализации образовательных программ		наименование показателя ⁵	единица измерения		2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
						наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
802111 О.99.0. БА96А Ю5800 1	Не указано	Не указано		очная	Число обучающихся	человек	792	31	30	30	нет	нет	нет	5	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
нет				

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативно правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.1999г № 12-ФЗ Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних ,Федеральный закон от 06.10.1999г № 184-ФЗ Об общих принципах организации законодательных(представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, Федеральный закон от 06.10.2013г № 131-ФЗ Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях в ОУ	По мере необходимости
2.Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения	1. Наименование учреждения. 2. ФИО руководителя. 3. Юридический и фактический адрес. 4. Телефон. Адрес электронной почты. 5. Устав, лицензия, свидетельство о государственной регистрации. 6.Правила приема в образовательное учреждение. 7. Режим занятий обучающихся. 8. Правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка. 9. Отчет о результатах самообследования. 10. Предписания надзорных органов и отчеты об их исполнении. 11. Информация о реализуемых ООП,	Информация обновляется при изменениях в перечисленной документации

	<p>дополнительных ОП, о языке образования.</p> <p>12. Рабочие программы учебных дисциплин.</p> <p>13. Учебный план.</p> <p>14. Информация об образовательных стандартах.</p> <p>15. Информация об администрации и персональном составе педагогических работников.</p> <p>16. Информация о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса.</p> <p>17. Информация о вакантных местах для приема и перевода, о предоставляемых государственных и муниципальных услугах.</p> <p>18. План финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>19. Документы о проведенных контрольных мероприятиях и их результаты.</p>	
3. Размещение информации на стендах в фойе образовательной организации.	<p>1. Устав образовательного учреждения.</p> <p>2. Правила внутреннего трудового распорядка.</p> <p>3. Копия лицензии и аккредитации образовательного учреждения.</p> <p>4. Перечень документов, которые необходимо предоставить для поступления в образовательное учреждение.</p> <p>5. Информация о сроках и основных условиях приема в образовательное учреждение.</p> <p>6. Информация о наименовании, адресе, телефоне, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием.</p>	Информация обновляется при изменениях в перечисленной документации
4. Индивидуальная работа с родителями.	Знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими работу образовательного учреждения.	По мере необходимости
5. Общие родительские собрания, публичный доклад.	Информация о результатах выполнения муниципального задания, о реализуемых ООП, отчеты о результатах финансово-хозяйственной деятельности.	Не менее 1 раза в год

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах³

Раздел 5

1. Наименование
муниципальной услуги

Реализация основной общеобразовательной программы среднего
общего образования

Код по общероссийскому
базовому перечню или
федеральному перечню

36.794.0

2. Категории потребителей
муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги⁴

Уникаль ный номер реестров ой записи (уникал ьный номер услуги) ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризую щий условия (формы) оказания муниципально й услуги (по справочникам)	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁷				
	Категории	Возраст	Формы образования и формы реализации образовательн ых программ			наименование показателя ⁵	единица измерения		2025 год (очеред ной финанс овый год)	2026 год (1-й год планово го периода)	2027 год (2-й год планово го периода)	в процен тах	в абсолютн ых величина х
							наимено вание ⁵	код по ОКЕИ ⁶					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
8021120 .99.0.ББ 11АЮ58 001	Не указано	Не указано		очная	Полнота реализации образовательн ой программы*	процент	744	100	100	100	5		

					Уровень освоения обучающимися образовательной программы	процент	744	95	95	95	5	
					Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	744	90	90	90	5	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги.

Уникальный номер реестровой записи ⁵ (уникальный номер услуги)	(Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги ⁵)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги ⁵	Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷	
	Категории	Возраст	Формы образования и формы реализации образовательных программ		наименование показателя ⁵	единица измерения		2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
						наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
802112 О.99.0. ББ11А Ю5800 1	Не указано	Не указано		очная	Число обучающихся	человек	792	3	2	2	нет	нет	нет	5	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
нет				

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативно правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.1999г № 12-ФЗ Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних ,Федеральный закон от 06.10.1999г № 184-ФЗ Об общих принципах организации законодательных(представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, Федеральный закон от 06.10.2013г № 131-ФЗ Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях в ОУ	По мере необходимости
2.Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Наименование учреждения. 2. ФИО руководителя. 3. Юридический и фактический адрес. 4. Телефон. Адрес электронной почты. 5. Устав, лицензия, свидетельство о государственной регистрации. 6.Правила приема в образовательное учреждение. 7. Режим занятий обучающихся. 8. Правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка. 9. Отчет о результатах самообследования. 10. Предписания надзорных органов и отчеты об их исполнении. 11. Информация о реализуемых ООП, дополнительных ОП, о языке образования. 12. Рабочие программы учебных дисциплин. 13. Учебный план. 	Информация обновляется при изменениях в перечисленной документации

	<p>14. Информация об образовательных стандартах.</p> <p>15. Информация об администрации и персональном составе педагогических работников.</p> <p>16. Информация о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса.</p> <p>17. Информация о вакантных местах для приема и перевода, о предоставляемых государственных и муниципальных услугах.</p> <p>18. План финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>19. Документы о проведенных контрольных мероприятиях и их результаты.</p>	
3. Размещение информации на стендах в фойе образовательной организации.	<p>1. Устав образовательного учреждения.</p> <p>2. Правила внутреннего трудового распорядка.</p> <p>3. Копия лицензии и аккредитации образовательного учреждения.</p> <p>4. Перечень документов, которые необходимо предоставить для поступления в образовательное учреждение.</p> <p>5. Информация о сроках и основных условиях приема в образовательное учреждение.</p> <p>6. Информация о наименовании, адресе, телефоне, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием.</p>	Информация обновляется при изменениях в перечисленной документации
4. Индивидуальная работа с родителями.	Знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими работу образовательного учреждения.	По мере необходимости
5. Общие родительские собрания, публичный доклад.	Информация о результатах выполнения муниципального задания, о реализуемых ООП, отчеты о результатах финансово-хозяйственной деятельности.	Не менее 1 раза в год

Часть II. Прочие сведения о муниципальном задании⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Ликвидация, реорганизация учреждение, приостановление деятельности

нет

Приказ Управления образования Администрации МО «Балезинский район» №262-ОД от 10.12.2019 г. «Об утверждении Порядка осуществления контроля за выполнение муниципального задания муниципальными учреждениями, подведомственными Управлению образования Администрации МО «Балезинского район».

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Камеральная	Раз в год	Управление образования
Выездная	По графику	Контрольно-ревизионная комиссия
	Внеплановая	Управление образования

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления предварительных отчетов о выполнении муниципального задания

1 раз в квартал

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

1 раз в год (10 января)

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

10 апреля, 10 июля, 10 октября, 10 декабря

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания¹⁰

нет

Руководитель (уполномоченное лицо)

директор
(должность)

(подпись)

А.М. Перовоциков
(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 ____ г.

¹ Указывается номер муниципального задания, по которому формируется отчет.

² Указывается дата, на которую составляется отчет.

³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

⁴ Формируется в соответствии с муниципальным заданием.

⁵ Заполняется в случае установления органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, требования о представлении промежуточного отчета о выполнении муниципального задания. При установлении показателя достижения результатов выполнения государственного задания на отчетную дату в процентах от годового объема оказания государственной услуги (выполнения работы) рассчитывается путем умножения годового объема муниципальной услуги (работы) на установленный процент достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату, в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

⁶ В предварительном отчете указываются показатели объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года.

⁷ Рассчитывается путем умножения значения показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), установленного в муниципальном задании (графа 10), на установленное в муниципальном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы), в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (в процентах), при установлении допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы) в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в муниципальном задании (графа 8), в целых единицах. Значение менее 0,5 единицы отбрасывается, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатели [граф 13](#) и 14 пункта 3.2 части II настоящего отчета не рассчитываются.

⁸ Рассчитывается при формировании отчета за год как разница показателей граф 10, 12 и 13.

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ N ¹
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов
на " __ " _____ 20__ г.²

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Каменно-Задельская средняя общеобразовательная школа»

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

- 50 Дошкольное образование
- 50 Дошкольное образование
- 34 Начальное общее образование
- 35 Основное общее образование
- 36 Среднее общее образование

Форма по	
ОКУД	0506501
Дата	
Код по сводному реестру	00100073
По ОКВЭД	88.9
По ОКВЭД	85.11
По ОКВЭД	85.12
По ОКВЭД	85.13
По ОКВЭД	85.14

(указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждено муниципальное задание

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги									Размер платы (цена, тариф)
						наименование показателя ⁴	единица измерения	значение			допустимое (возможное) отклонение ⁷	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение ⁸	причина отклонения		
								наименование ⁴	код по ОКЕИ ⁴	утверждено в муниципальном задании на год ⁴				утверждено в муниципальном задании на отчетную дату ⁵	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Руководитель (уполномоченное лицо)

Директор
(должность)

(подпись)

Максимов Ю.Е.
(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 ____ г.

ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ № _____
на 2020год и на плановый период 2021_ и 2022 годов
от «__» _____ 20__ г.

Наименование муниципального учреждения _____

Раздел1.

Наименование муниципальной услуги _____

№	Показатель муниципальной услуги	По плану	фактически	Отклонение

«_____» _____ 2019г

_____ (подпись, Максимов Ю.Е.)

